

ИНФОРМАЦИЯ

об итогах проведения Дней Департамента государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, в 2021 году

В соответствии с графиком проведения Дня Департамента государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, утвержденным Заместителем Губернатора Свердловской области – Руководителем Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области В.А. Чайниковым 18 февраля 2021 года, в 2021 году проведено ознакомление с деятельностью органов местного самоуправления четырех муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в части реализации законодательства о муниципальной службе:

1. городской округ Верхний Тагил;
2. городской округ Красноуральск;
3. городской округ Сухой Лог;
4. Полевской городской округ.

Ознакомление с деятельностью органов местного самоуправления проводилось в дистанционном режиме с учетом введения на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCov) на основании программы, включающей следующие вопросы:

- 1) формирование организационной структуры органов местного самоуправления;
- 2) организация кадровой работы и дополнительного профессионального образования в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 25-ФЗ) и Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области» (далее – Закон Свердловской области № 136-ОЗ).

По результатам изучения муниципальных правовых актов и практики реализации Федерального закона № 25-ФЗ и Закона Свердловской области № 136-ОЗ органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, рекомендуется:

- 1) **при разработке положений** об органах местного самоуправления определять полномочия, задачи и функции конкретного органа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставами муниципальных образований. Следить за актуализацией положений. При изменении положений своевременно корректировать штатные расписания органов местного самоуправления;

2) в должностных инструкциях муниципальных служащих устанавливать квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения ими должностных обязанностей в соответствии со статьей 8 Закона Свердловской области № 136-ОЗ. Должностные инструкции разрабатывать применительно к должностям муниципальной службы (не персонально к муниципальному служащему) с учетом Справочника типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы <https://rosmintrud.ru/uploads/magic/ru-RU/94263fb9-1502693951.pdf>;

3) при проведении организационно-штатных мероприятий своевременно актуализировать положения о структурных подразделениях органов местного самоуправления, должностные инструкции муниципальных служащих;

4) реестры муниципальных служащих вести в соответствии со статьей 31 Федерального закона № 25-ФЗ (утвердить порядок ведения реестра муниципальным правовым актом);

5) осуществлять формирование кадровых резерв органов местного самоуправления;

6) Положение о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органе местного самоуправления актуализировать с учетом единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2018 № 397. Определить методы оценки и критерии оценки участников конкурса. Размещать объявления о конкурсе в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы РФ»;

7) в Положении об оплате труда муниципальных служащих надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливать применительно к должности муниципальной службы в зависимости от группы должностей с учетом сложности, объема, особенностей выполняемых обязанностей по должности. Не допускать ситуаций возникновения коррупциогенных факторов, устанавливающих необоснованно широкие пределы усмотрения должностными лицами органов местного самоуправления (в том числе широта дискреционных полномочий – отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения) в соответствии с подпунктом а пункта 3 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

8) аттестацию муниципальных служащих проводить в соответствии с Типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утвержденным Законом Свердловской области № 136-ОЗ;

9) утвердить форму представления к присвоению классного чина муниципального служащего муниципальным правовым актом. Рассмотреть вопрос об установлении надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих Свердловской области в фиксированном размере;

10) актуализовать Положения об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования в соответствии с нормами действующего законодательства в целях реализации единого подхода к профессиональному развитию государственных гражданских и муниципальных служащих. Исходя из финансовой обеспеченности муниципального образования, инициировать направление муниципальных служащих на обучение не только по программам повышения квалификации, но и профессиональной переподготовки (при необходимости).